武汉大学国有资产处置申报表

申报单位： 申报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 资产名称 | 家具一批 | | | | 编 号 | |  |
| 资产类别 |  | | | | 分类号 | |  |
| 型 号 |  | | | | 计 量 单 位 | |  |
| 购造日期 | 购置时间（家具清单） | | | | 数 量 | |  |
| 原 值 | |  | | 净 值 | | |  |
| 计划使用年限 | | 15 | | 已 经 使 用 年 限 | | |  |
| 申报处置原因  请填写：如使用时间已超，损坏严重等等。 | | | | | | | |
| 经 办 人 签 字 | | |  | 联 系 电 话 | |  | |
| 申报单位意见：  （领导签字）  签章 年 月 日 | | | | 技术鉴定小组意见：  必须要2人签字  签章 年 月 日 | | | |
| 归口管理部门意见：  签章 年 月 日 | | | | 国资监管办意见：  签章 年 月 日 | | | |
| 国资委意见：  签章 年 月 日 | | | | 处置方式及结果：  年 月 日 | | | |